

AI2020.pl

Akademia Innowacji dla Uczelni
15 lutego 2019,
Hotel Sound Garden, Warszawa

Blackboard

 Microsoft

 inspera

neducatio
eLearning.Reinvented

 Think
Beyond

 3strona.pl

FINANSOWANIE



10:35 | Praktyczne aspekty wydatkowania środków w
11:00 | ramach projektów w działaniu PO WER 3.5



Edyta Niemyjska
Ekspert ds. finansowania



Dariusz Dąbek
Ekspert ds. finansowania



Praktyczne aspekty wydatkowania środków w ramach projektów w działaniu 3.5 PO WER

Edyta Niemyjska, Dariusz Dąbek

Avista Consulting & Managament Sp. z o.o.

Plan prezentacji

1

Podstawowe typy
zamówień w
projektach

2

Jak formułować dobre
warunki dostępu i
kryteria wyboru w
postępowaniach dla
poszczególnych typów
zamówień?

3

Co jest
niedozwolonym
dzieleniem zamówień
w projektach?
Szacowanie wartości
zamówienia

4

Sposób oceny
złożonych ofert i
publikacji
wyników
postępowania

5

Co zrobić z
oszczędnościami
w projekcie?

**WYDATKOWANIE =
SZTUKA NIEBŁĄDZENIA
PO OMACKU**

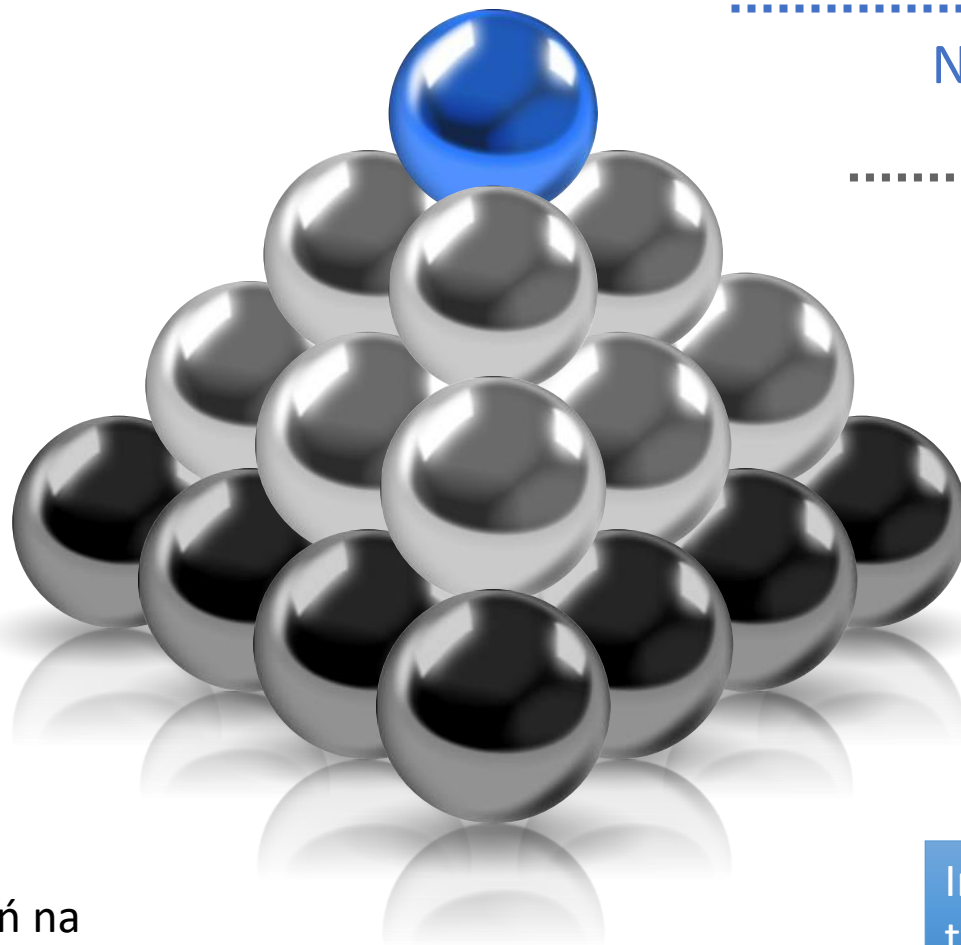


**WYDATKOWANIE
= SZTUKA
UNIKANIA
TRUCIZN**





Podstawowe typy zamówień w Działaniu 3.5



Narzędzia informatyczne

Zakup sprzętu IT

Szkolenia zewnętrzne

Usługi cateringowe
i hotelowe

Wg liczby postępowań na
uczelniach

Im mniejsza liczba postępowań,
tym są bardziej skomplikowane

Rodzaje procedur zamówień publicznych dla uczelni niepublicznych

Zasada konkurencyjności (pow. 50.000 zł netto) – terminy: 7, 14, 30 dni
WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Rozeznanie rynku (od 20.000 do 50.000 zł netto)
USTALENIE NAJNIŻSZEJ CENY

Konkurencyjna procedura wewnętrzna (do 20.000 zł netto)
USTALENIE NAJNIŻSZEJ CENY

Rodzaje procedur zamówień publicznych dla uczelni publicznych

Tryb z ustawy PZP	Pow. 30.000 euro netto WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY
Zasada konkurencyjności	Od 50.000 zł do 30.000 euro netto WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY
Rozeznanie rynku	Od 20.000 do 50.000 zł netto USTALENIE NAJNIŻSZEJ CENY
Procedura wewnętrzna	Do 20.000 zł netto USTALENIE NAJNIŻSZEJ CENY

Bezpieczne rozwiązania

Nasze błędy

Błędy innych

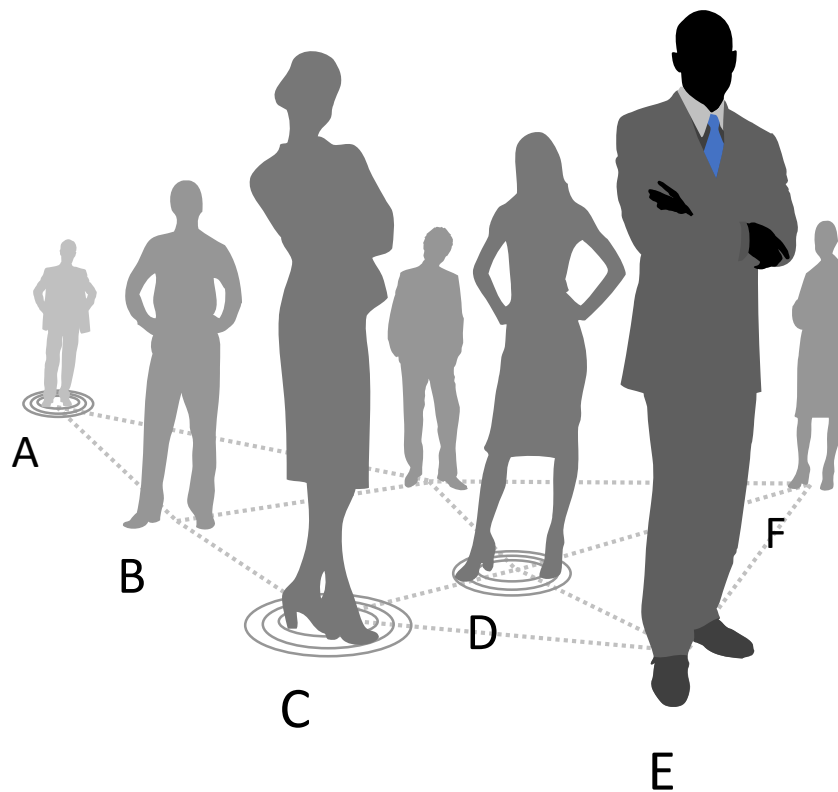
Instrukcje IZ, IP

Uczmy się na:

KRYTERIA DOSTĘPU = STANDARD MINIMUM

takie, by mieć pewność, że
wykonawca jest zdolny do
wykonania zamówienia

Jak formułować dobre kryteria
dostępu (podmiotowe warunki
udziału) w postępowaniu?



1.

Kryteria dostępu

2.

Uprawnienia do
wykonywania
danych czynności

Potencjał
techniczny

3.

np. akredytacja
IATA

np. ośrodek
egzaminacyjny
LCCI

np. dysponowanie
min. 2 salami
szkoleniowymi

1.

Kryteria dostępu

2.

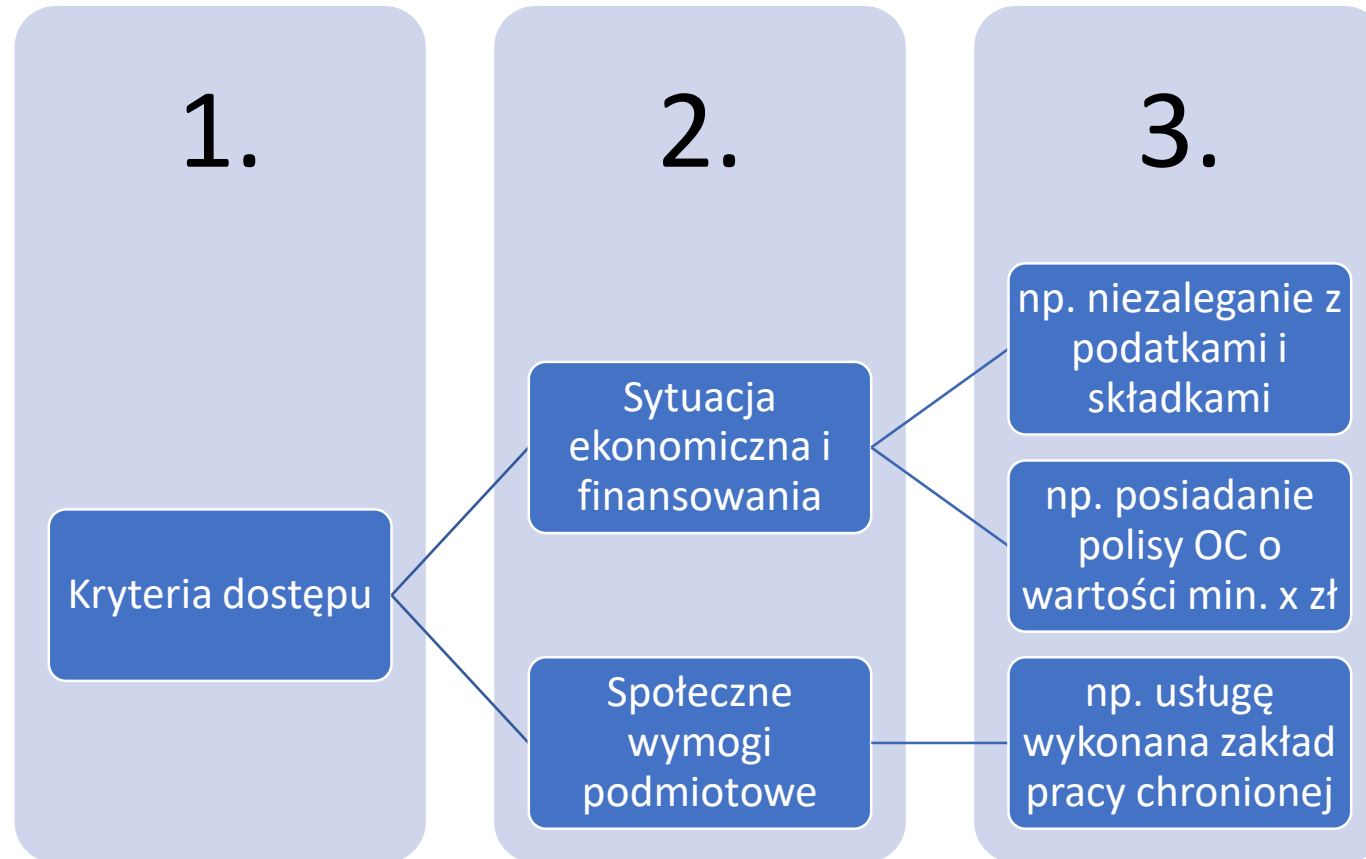
Wiedza i doświadczenie

Osoby zdolne do wykonania
zamówienia

3.

Np. min. 2 identyczne albo
podobne usługi o wartości min.
x w ciągu 3 ostatnich lat

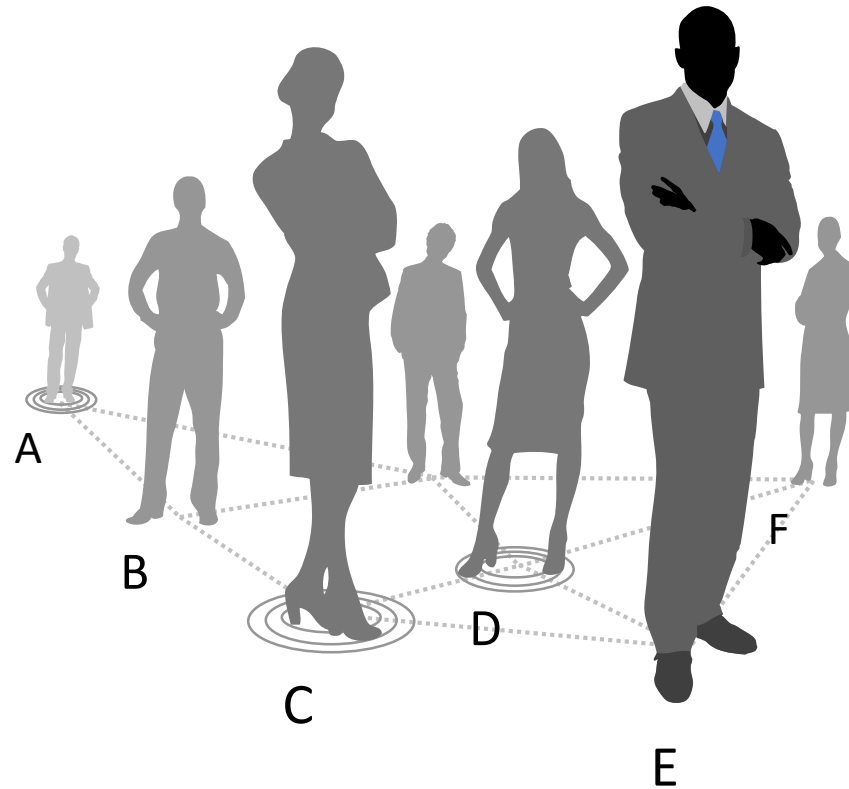
np. dysponowanie min. 2
osobami o określonych
kompetencjach/doświadczeniu



KRYTERIA OCENY = STANDARD OPTIMUM

takie, by mieć pewność, że
usługa/dostawa będzie
wykonana jak najlepiej,
jednak bez ograniczania
konkurencji

Jak formułować dobre kryteria
oceny ofert w postępowaniu (co
do zasady przedmiotowe)?



	Cena	Jakość techniczna	Inne
Przykładowa waga	60%	20%	20%
Przykłady zapisów	$Lp = 60\% * Cn / Cb$	Mierzona liczbą usług, liczbą osób o określonych kwalifikacjach do wykonania	- Klauzula społeczna - Długość okresu gwarancji
Czego unikać?	Nie mniej niż 60%	Zbyt szczegółowe wymogi	Termin wykonania

Kryteria społeczne

Możliwość uwzględniania kwestii społecznych na podstawie ustawy Pzp

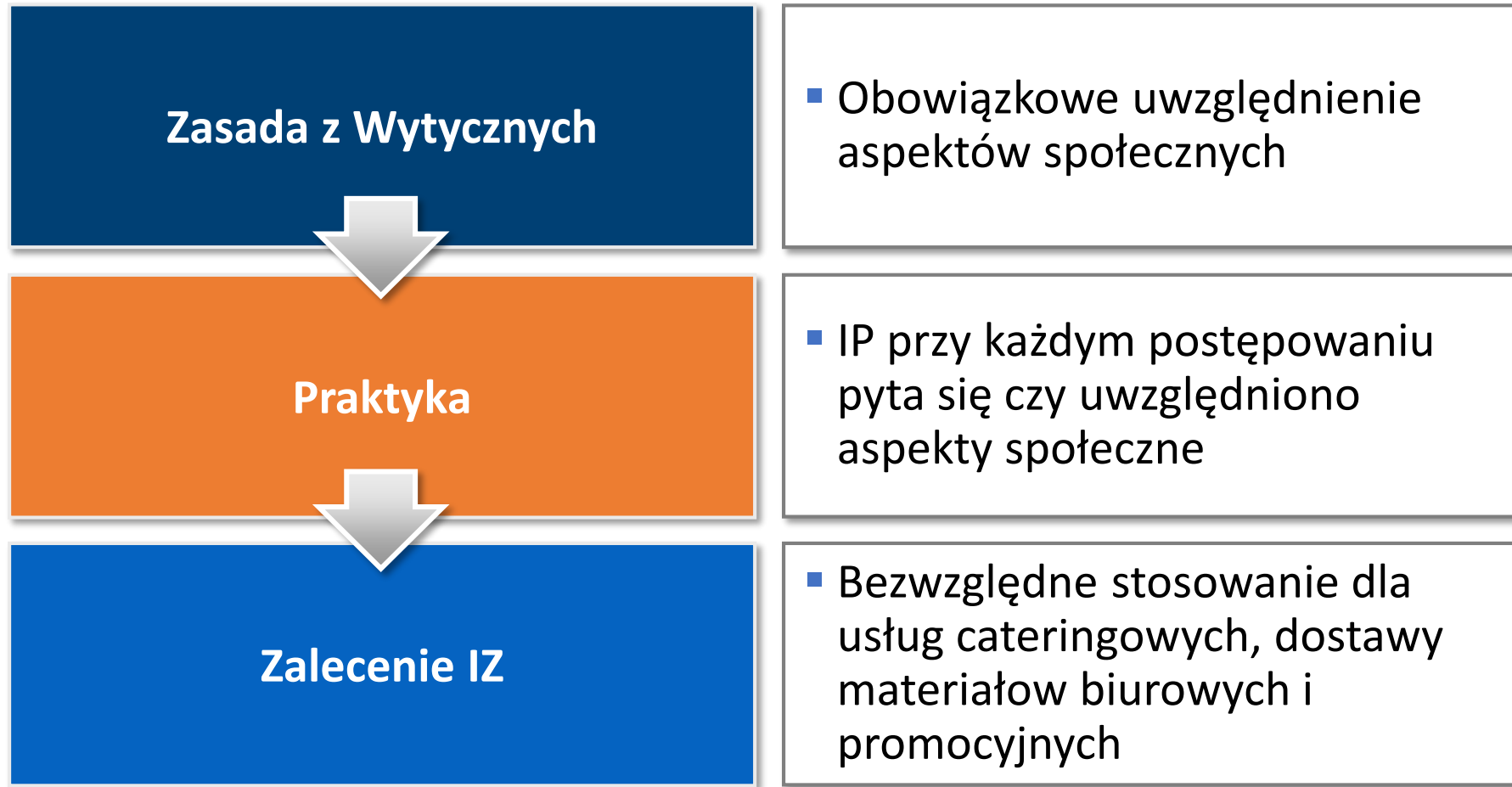
- ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do wykonawców zatrudniających osoby niepełnosprawne – art. 22 ust. 2 (**zamówienia zastrzeżone** – klauzula społeczna)
- w opisie przedmiotu zamówienia jako odpowiedź na potrzeby osób będących odbiorcami robót, dostaw lub usług będących przedmiotem zamówienia – art. 29 oraz art. 30 (**uwzględnianie potrzeb wszystkich/niepełnosprawnych**)
- w opisie przedmiotu zamówienia jako warunek zapewnienia przez wykonawców przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji zamówienia – art. 29 oraz art. 31 (**uwzględnianie kwestii BHP i zdrowia**)
- w opisie przedmiotu zamówienia jako warunki wykonania zamówienia dotyczące realizacji potrzeb w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej osób z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz wymagania formy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (gdy jest to uzasadnione przedmiotem lub charakterem czynności wykonywanych w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi) – art. 29 ust. 4 (**klauzule społeczne**)

Kryteria społeczne

Możliwość uwzględniania kwestii społecznych na podstawie ustawy Pzp

- jako przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – art. 24 ust. 1 pkt 3–8 (**wykluczenie „z powodów społecznych”**)
- w ramach formułowania podmiotowych warunków udziału w postępowaniu – art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 (**społeczne wymagania podmiotowe**)
- w ramach **pozacenowych kryteriów oceny ofert** jako kryteria udzielenia zamówienia o charakterze społecznym – art. 91 ust. 2 oraz art. 5 ust. 1 w przypadku usług niepriorytetowych (**kryteria społeczne**)
- jako jeden z elementów wykorzystywanych do badania oferty pod kątem rażąco niskiej ceny – art. 90 (**badanie rażąco niskiej ceny**)

Klauzule społeczne stosowane przez podmioty niepubliczne



Szacowanie wartości zamówienia



- Nie tylko w momencie składania wniosku o dofinansowanie, ale także w chwili wszczynania postępowania o udzielenie zamówienia
- Stosować zasadę tożsamości podmiotowej, przedmiotowej i czasowej do określenia odrębności zamówienia publicznego

Ocena ofert

- Należy przewidzieć w zapytaniu ofertowym w ZK (PZP to reguluje):
 - tryb składania uzupełnień oferty,
 - przesłanki unieważnienia postępowania,
 - przesłanki i tryb negocjacji w przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta przewyższa poziom środków finansowych jakie zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia
- Pamiętajmy o oświadczeniu o bezstronności zarówno naszych pracowników, jak i wykonawców
- Jeśli precyzyjnie określiliśmy kryteria ocen (system 0-1) nie będziemy mieć problemów z interpretacją stanu faktycznego z oferty

- Wyniki postępowania publikujemy w miejscu publikacji ogłoszenia / zapytania (portal UE, portal PZP, Baza Konkurencyjności albo własna strona www)
- Sporządzamy protokół z postępowania (w zależności od trybu postępowania bardziej lub mniej skomplikowany)
- O wynikach postępowania informujemy wykonawców, którzy złożyli oferty

Publikacja wyników postępowania



- Oszczędności powstałe w projekcie, co do zasady, mogą być zagospodarowane na inne zadania zbieżne z celem projektu, POD WARUNKIEM ZWIĘKSZENIA MIN. 1 WSKAŹNIKA W PROJEKCIE
- Nie możemy zwiększać przewidzianej łącznej kwoty na cross-financing, środki trwałe, zadania zlecone
- Nowe pozycje budżetowe wymagają zgody IP
- W ramach zadania możemy swobodnie przesuwac koszty pomiędzy istniejącymi pozycjami budżetowymi
- Między zadaniami możemy to robić do maks. 10% wartości każdego z zadań

Co zrobić z oszczędnościami
poprzetargowymi w projekcie?

